Střední průmyslová škola Zlín, třída Tomáše Bati 4187, 760 01 Zlín
tel.: 577 005 311, e-mail: skola@spszl.cz, www.spszl.cz

Místo a datum : ……..

Věc: **Žádost o vystavení duplikátu vysvědčení**

Žádám Vás o vystavení duplikátu vysvědčení.

Údaje o žadateli:

Příjmení a jméno: ……..……

Rodné příjmení u žen: ……..…….……

Datum narození/RČ: ……..……..

Bydliště: ……..……..

Telefon: ……

E-mail: ……...

Údaje potřebné k vystavení duplikátu :

Žádám o vystavení duplikátu : a) ročníkového (ročníkových) vysvědčení*
- za 1. roč. studia - za 2. roč. studia
- za 3. roč. studia - za 4. roč. studia

b) maturitního vysvědčení*
*(*nehodící se škrtněte)*

Škola: a) SPŠ Zlín (strojnická)
b) SPŠ stavební Zlín

Rok ukončení studia (u maturitního vysvědčení): ……

Školní rok a třída (u ročníkových vysvědčení): ……

……
podpis žadatele

*Za vystavení každého duplikátu vysvědčení **požadujeme úhradu ve výši 100,- Kč.** Tuto částku násobenou počtem vystavených duplikátů lze uhradit v hotovosti na studijním oddělení – paní Kaplanová nebo bankovním převodem na běžný účet č. 1400459309/0800, jako variabilní symbol uveďte datum narození bez teček (např.: 01011979), do zprávy pro příjemce uveďte „Duplikát“. Duplikát vysvědčení Vám bude vystaven až po uhrazení výše uvedené částky.*